

Hoofd Functioneel beheer

Informatie

Plaats	Helmond	Salarisindicatie	Maximaal €5620
Dienstverband	Vast	Soort vacature	Regulier
Uren	36	Publicatiedatum	06-01-2022
Werk- en denkniveau	WO,HBO	Sluitingsdatum	31-01-2022
Schaal	Schaal 65		

Vacature Tekst

Ben jij een coachend leidinggevende die met enthousiasme en positieve energie het werkgeluk in een team kan bevorderen en medewerkers stimuleert om zich verder te ontwikkelen? Kom jij een bijdrage leveren aan verdere professionalisering van functioneel beheer binnen ons ziekenhuis om zo je collega's hiermee volledig te ontzorgen?

Dat is mooi, voor de sector ICMT (Informatie Communicatie en Medische Technologie) zijn wij op zoek naar een

Hoofd Functioneel beheer

36 uur per week

Sector ICMT

We dragen met ca. 70 fte zorg voor de dagelijkse exploitatie van de digitale informatievoorziening en de medische apparatuur. De sector is verantwoordelijk voor circa 1.300 werkplekken, 2.500 medische apparaten en 400 applicaties.

Het toekomstbeeld van ICMT is een organisatie die onderdeel is van het primaire zorgproces. We treden op als enabler van informatie en technologie diensten binnen de muren van het Elkerliek, het zorgnetwerk rondom het Elkerliek en haar patiënten. Wij richten ons daarbij sterk op de tevredenheid van onze eindgebruikers.

Jouw rol

Als hoofd functioneel beheer draag je samen met jouw team zorg voor het beheer en innovatie van de informatievoorziening in het Elkerliek. Daarnaast draag je als inhoudsdeskundige bij aan een diversiteit aan informatisering projecten.

Samen met je collega MT leden van ICMT zorg je dat de ICMT organisatie optimaal is afgestemd op de behoeftes van het Elkerliek ziekenhuis. Het borgen van de continuïteit en het optimaal bijstaan van interne organisatie bij alle nieuwe ontwikkelingen is hierbij de uitdaging waar we voor staan.

Je geeft operationeel leiding aan het team Functioneel Beheer van 23 FTE. Dit team is volop in ontwikkeling in de transitie naar enabler rol, waarbij we de klantprocessen leren kennen en onze interne klant ondersteunen bij de optimale inzet van ICT

middelen. Jij geeft vorm aan deze transitie waarbij bijvoorbeeld sourcing van regulier beheer één van de onderwerpen is welke ingericht moet worden met je mensen.

Uiteraard ben jij de coach van dit team om samen met hen deze weg vorm te geven en de gestelde doelen te bereiken

Jouw profiel

- Je hebt een HBO of WO diploma, zoals bijv. IT en Business, communicatiewetenschappen en/of gezondheidswetenschappen of een andere opleiding met de focus op communicatie, IT en/of zorg.
- Je hebt ervaring in een soortgelijke functie / informatie management functies.
- Je bent bekend met of hebt sterke affiniteit met zorgorganisaties, - processen als je werkomgeving, of binnen vergelijkbare complexe en/of corporate organisaties.
- Je hebt kennis van en ervaring met onderzoeksmethoden en analysetechnieken en affiniteit met automatiserings- en informatisering processen.
- Je hebt bij voorkeur ervaring met BSL, ITIL en Prince II en met het gebruik van gangbare Office- en proces tools (bijv. Visio).
- Je hebt bij voorkeur kennis van de zorgsystemen en wet- en regelgeving (bijv. WBP, AVG en NEN 7510), dit is een pré.
- Je communiceert op effectieve wijze zowel richting je diverse stakeholders als naar je collega's, binnen ICMT en ziekenhuis-breed.
- Je bent resultaatgericht, gericht op samenwerken en je durft risico te nemen om het beoogde doel te bereiken.

Wij bieden jou

- Voldoening in je werk, werken in een team waar je blij van wordt.
- Een fulltime contract van 36 uur en de functie is, afhankelijk van opleiding en ervaring, ingeschaald volgens cao ziekenhuizen in functiegroep 65 met een maximaal salaris van € 5620,- bruto per maand (op fulltime basis).
- Een persoonlijk plan om je te kunnen ontwikkelen, zowel professioneel als persoonlijk.
- Een mooi pakket aan extra's waaruit je zelf kunt kiezen zoals een PC-plan en een fietsenplan, een bonus als je meestal op de fiets komt, korting op een fitnessabonnement.
- Aantrekkelijk arbeidsvoorwaarden zoals een vaste eindejaarsuitkering van 8,33%, vakantietoeslag en tegemoetkoming reiskosten.
- We hebben een heel actieve personeelsvereniging die veel organiseert.

Enthousiast geworden?

Voor meer informatie, of het verkrijgen van een uitgebreider functieprofiel kun je contact opnemen met Hindrik Wytzes (CIO) via email: h.wytzes@elkerliek.nl of telefonisch: 0492-597652. Je kunt je sollicitatie ook richten aan Hindrik en we nodigen je zo spoedig mogelijk uit voor een gesprek, wanneer het jou uitkomt!

Let op: de vacature wordt van de site gehaald als we een geschikte kandidaat hebben aangenomen.

Meer weten over (andere) mogelijkheden voor jou in het Elkerliek?

Neem dan telefonisch of via WhatsApp contact op met Ellen Verheijen, onze corporate recruiter (06-11449655).

Een VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) screening maakt onderdeel uit van de aannameprocedure.

Wij gaan deze vacature zelf invullen, zonder tussenkomst of bemiddeling van een intermediair. Mocht je toch nog vragen hebben

als intermediair, neem dan contact op met onze corporate recruiter, Ellen Verheijen en niet met de manager.

Contact Informatie

Contactpersoon sollicitatie

Naam	Ellen Verheijen
Functie	corporate recruiter
Telefoon	06-11449655
E-mail	elm.verheijen@elkerliek.nl

Contactpersoon vacature

Naam	Hindrik Wytzes
Functie	Chief information officer
Telefoon	0492-597652
E-mail	h.wijtzes@elkerliek.nl